



S T A T U T

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NIEPUBLICZNEJ NR 74
IM. BŁOGOSŁAWIONEGO HONORATA KOŹMIŃSKIEGO**

Warszawa, ul. Smoleńskiego 31

Rozdział 1

Przepisy definiujące

Art. 1

1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć: Szkołę Podstawową Niepubliczną nr 74 im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego;
 - 2) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole;
 - 3) rodzicach - rozumie się przez to także prawnych opiekunów ucznia oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem;
 - 4) uczniach - rozumie się przez to dzieci i młodzież wypełniające obowiązek szkolny w szkole;
 - 5) wychowawcach - rozumie się przez to nauczycieli, którym powierzono obowiązki wychowawcy oddziału lub wychowawcy świetlicy;
 - 6) Radzie Pedagogicznej - rozumie się przez to Radę Pedagogiczną szkoły;
 - 7) Dyrektorze - rozumie się przez to Dyrektora Szkoły Podstawowej Niepublicznej nr 74 im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego;
 - 8) Samorządzie Uczniowskim - rozumie się przez to Samorząd Uczniowski szkoły;
 - 9) Radzie Rodziców - rozumie się przez to Radę Rodziców szkoły;
 - 10) Osobie Prowadzącej - rozumie się Zgromadzenie Sióstr Najświętszego Imienia Jezus pod opieką Maryi Panny Wspomożenia Wiernych.
 - 11) Zgromadzeniu - rozumie się Zgromadzenie Sióstr Najświętszego Imienia Jezus pod opieką Maryi Panny Wspomożenia Wiernych.

Rozdział 2

Ogólne informacje o szkole

Art. 2

1. Pełna nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa Niepubliczna nr 74 im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego. Ustalona nazwa jest używana przez szkołę w pełnym brzmieniu.
2. Właścicielem Szkoły i organem prowadzącym jest Zgromadzenie Sióstr Najświętszego Imienia Jezus pod opieką Maryi Panny Wspomożenia

Wiernych, z siedzibą Zarządu Generalnego w Warszawie przy ul. Smoleńskiego 31. Zgromadzenie reprezentuje każdorazowa Przełożona Generalna.

3. Siedzibą szkoły jest budynek przy ul. Smoleńskiego 31, 01-698 Warszawa. Budynek jest własnością Zgromadzenia.
4. Budynek wraz z terenem szkolnym jest monitorowany.

Art. 3

1. Szkoła jest niepubliczną szkołą katolicką, posiadającą własny program wychowawczo-profilaktyczny.
2. Cykl kształcenia w szkole podstawowej trwa osiem lat, jest realizowany w oparciu o obowiązujące przepisy – ustawy Prawo oświatowe dotyczące edukacji w szkołach publicznych. W latach 2017/18 i 2018/19 w szkole podstawowej będą czynne oddziały włączonego Gimnazjum nr 13 im. Sługi Bożej Franciszki Marii Witkowskiej.
3. Szkoła może prowadzić działalność innowacyjną i eksperymentalną dotyczącą kształcenia, wychowania i opieki, stosownie do potrzeb psychofizycznych uczniów oraz możliwości bazowych, kadrowych i finansowych szkoły, na zasadach i warunkach określonych w ustawie - Prawo oświatowe.
4. Szkoła dostępna jest dla wszystkich uczniów, którzy pragną w niej realizować swą edukację i akceptują jej charakter oraz Statut i Regulaminy.

Art. 4

1. Nadzór pedagogiczny nad szkołą, zgodnie z ustawą – Prawo oświatowe i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.
2. Nad całokształtem działalności Szkoły opiekę i nadzór sprawuje Zgromadzenie.

Rozdział 3

Cele i zadania szkoły

Art. 5

1. Podstawowym celem szkoły jest kształcenie i wychowanie uczniów, w duchu Ewangelii, do odpowiedzialności za siebie i za innych oraz za dobro wspólne w życiu rodzinnym i społecznym.

2. Szkoła wychowuje uczniów w poszanowaniu tradycji, historii i kultury narodowej.
 3. Celem szkoły jest stworzenie jak najlepszych warunków rozwoju intelektualnego i osobowego uczniów, zgodnie z zasadami personalizmu i pedagogiki chrześcijańskiej określonych przez Kościół Katolicki.
 4. Szkoła jako wspólnota umożliwia uczniom, nauczycielom i rodzicom pogłębioną formację duchowo-moralną i jest miejscem życia religijnego.
 5. W realizacji swych zadań szkoła kieruje się słowami świętego Jana Pawła II: „Na szkołę patrzymy jak na poszerzony dom rodzinny, w którym treści ważne dla całego narodu są stale gruntowane w coraz to nowych pokoleniach”.
1. Szkoła spełnia warunki przewidziane w ustawie Prawo oświatowe dla szkół niepublicznych z uprawnieniami szkoły publicznej:
 - 1) realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej;
 - 2) realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu;
 - 3) stosuje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej, z wyjątkiem egzaminów wstępnych;
 - 4) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania;
 - 5) zatrudnia nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania posiadających wymagane kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne.
 2. Szkoła realizuje cele i zadania dydaktyczne i wychowawcze określone w przepisach prawa oświatowego, zgodnie ze swym charakterem, a w szczególności:
 - 1) umożliwia nabycie wiedzy i umiejętności przewidzianych dla szkoły podstawowej, niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
 - 2) wspiera wychowawczą rolę rodziny wobec uczniów;

- 3) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zadań określonych w ustawie Prawo oświatowe i Statucie, podstawie programowej i programie wychowawczym szkoły - uwzględniające zadania i rolę nauczyciela-wychowawcy oraz zadania uczniów;
- 4) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły;
- 5) dba o bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie;
- 6) umożliwia uczniom formację religijno-moralną w duchu nauczania Kościoła katolickiego; wartości chrześcijańskie są podstawowym wyznacznikiem wychowania i płaszczyzną odniesienia w stosunkach między uczniami, nauczycielami, rodzicami i pracownikami szkoły;
- 7) wychowuje uczniów w poszanowaniu tradycji, historii i kultury narodowej, przy zachowaniu szacunku dla innych kultur; poczucie tożsamości narodowej i patriotyzmu jest rozumiane jako identyfikowanie się z chrześcijańskimi i humanistycznymi korzeniami narodu i jego tradycjami;
- 8) uczy rzetelności, uczciwości i sumienności w wypełnianiu codziennych obowiązków;
- 9) dąży do uzyskania wysokiego poziomu nauczania, pomaga w zdobyciu umiejętności samodzielnego myślenia, wartościowania i świadomego kształtowania swojej drogi życiowej oraz przygotowuje do znaczącego uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym;
- 10) uczniom potrzebującym pomocy umożliwia uzyskanie jej według możliwości szkoły, a uczniom szczególnie uzdolnionym umożliwia realizowanie indywidualnego programu lub toku nauczania, zgodnie z odpowiednimi przepisami;
- 11) umożliwia uczniom dokonanie wyboru dalszego kierunku kształcenia.

3. Cele i zadania szkoły realizowane są w ścisłej współpracy z rodzicami uczniów oraz osobami i instytucjami wspierającymi działalność szkoły.

4. Nadrzędnym zadaniem szkoły jest wspieranie wszechstronnego rozwoju uczniów przez harmonijną realizację nauczania, wychowania, przeciwdziałania zagrożeniom i opieki.
5. Szczegółowe cele i zadania wychowawcze zawarte są w programie wychowawczym-profilaktycznym szkoły.

Art. 8

Dyrektor ustala program wychowawczo-profilaktyczny, który obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów i realizowane przez nauczycieli oraz działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów i środowiska szkoły.

Art. 9

Jeżeli do szkoły zostaje przyjęte dziecko, u którego rozpoznano potrzebę dodatkowego wspierania jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, szkoła organizuje na miarę możliwości i udziela uczniowi, jego rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej na zasadach ustalonych przez dyrektora.

Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne.

Art. 10

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi polega na rozpoznawaniu jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości ucznia, wynikających z jego konkretnych uwarunkowań.
2. Pomoc udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz na rozwijaniu umiejętności wychowawczych, tak aby oddziaływanie rodziców i nauczycieli było spójne i wspierające ucznia.
3. Wszyscy nauczyciele mają obowiązek uczestniczyć w udzielaniu pomocy uczniom, u których rozpoznano taką potrzebę. Za stronę organizacyjną pomocy konkretnym osobom odpowiadają wychowawcy klas pod kierunkiem dyrektora lub osoby przez niego wyznaczonej.
4. Udzielanie pomocy uczniom powinno być przedmiotem współdziałania wychowawców i rodziców oraz troski wszystkich nauczycieli pod kierunkiem dyrektora o atmosferę wspólnoty wspierającej poszczególne osoby zwłaszcza potrzebujące pomocy

Art. 11

1. Realizując zadania edukacyjne, szkoła wspiera wszechstronny rozwój ucznia przy zachowaniu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy ucznia i nauczyciela, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła może korzystać z pomocy poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz z poradni specjalistycznych, z placówki doskonalenia nauczycieli, współpracuje ze strukturami szkolnictwa katolickiego.

Rozdział 4

Organa szkoły i ich kompetencje

Art. 12

1. Szkoła stosuje własne zasady tworzenia i działania organów.
2. Organami szkoły są:
 - 1) Dyrektor szkoły
 - 2) Rada Pedagogiczna
 - 3) Rada Rodziców
 - 4) Samorząd Uczniowski

Art. 13

1. **Dyrektora szkoły** – powołuje, zatrudnia i odwołuje osoba prowadząca przy uwzględnieniu warunków określonych odrębnymi przepisami. Dyrektor kieruje szkołą w imieniu Zgromadzenia, z prawem podejmowania decyzji.
2. Dyrektor kieruje całą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz, jest odpowiedzialny za prawidłową realizację zadań statutowych oraz za rozwój i podnoszenie poziomu pracy szkoły jako katolickiej instytucji oświatowo – wychowawczej.
3. Podczas nieobecności w szkole Dyrektora zastępuje go jego zastępca; jeżeli w szkole nie ma stanowiska wicedyrektora, zastępstwo pełni nauczyciel wyznaczony przez osobę prowadzącą po konsultacji z dyrektorem.
4. Dyrektor szkoły współpracuje w wykonywaniu swoich zadań z osobą prowadzącą szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz z organami samorządu terytorialnego.
5. Dyrektor w szczególności:

- 1) odpowiada za realizację art. 14 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe;
 - 2) opracowuje, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, program dydaktyczno-wychowawczy szkoły;
 - 3) dopuszcza do użytku w szkole programy nauczania zawierające podstawę programową i zgodne z charakterem wychowawczym szkoły;
 - 4) opracowuje plan pracy szkoły, w tym rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - 5) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i innych pracowników;
 - 7) przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
 - 8) przyjmuje i skreśla uczniów z listy uczniów, zgodnie z zasadami zapisanymi w Statucie;
 - 9) sprawuje opiekę nad uczniami i stwarza warunki harmonijnego ich rozwoju psychofizycznego i duchowego;
 - 10) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
 - 11) zatwierdza regulaminy innych organów szkoły z prawem uczestniczenia we wszystkich zebraniach tych organów;
 - 12) dysponuje budżetem szkoły pod nadzorem i kontrolą organu prowadzącego;
 - 13) odpowiada za dokumentację szkoły;
 - 14) odpowiada za właściwą organizację oraz przebieg egzaminów;
 - 15) realizuje inne zadania związane z działalnością i funkcjonowaniem szkoły.
6. Dyrektor szkoły jest pracodawcą i kierownikiem nauczycieli oraz innych pracowników zatrudnionych w szkole.
7. Przy wypełnianiu swojej funkcji Dyrektor działa zgodnie z Regulaminem Pracy i Wynagradzania w szkole.
8. Dyrektor może, po wysłuchaniu opinii Rady Pedagogicznej, skreślić z listy uczniów ucznia:
- 1) który lekceważy, nie przestrzega Statutu, regulaminów szkoły i obowiązków szkolnych

- 2) jeżeli ujawnia lekceważący stosunek do nauczycieli, wychowawców i pracowników szkoły
 - 3) gdy nie osiąga wymaganych wyników w nauce
 - 4) jeżeli wymaga specjalnej troski, której szkoła zapewnić nie może
 - 5) gdy otrzyma dwukrotnie najniższą ocenę zachowania
 - 6) jeżeli pobyt ucznia w szkole zagraża dobru, moralności lub bezpieczeństwu innych uczniów
 - 7) z powodów zdrowotnych i innych uniemożliwiających kształcenie
 - 8) jeżeli rodzice przez kolejne trzy miesiące nie uiścili chesnego, bez wyjaśnienia tej sytuacji
 - 9) w przypadku naruszenia Statutu i regulaminów szkoły przez rodziców.
7. Dyrektor skreśla z listy uczniów ucznia
- 1) jeżeli taką decyzję podejmą jego rodzice
 - 2) gdy pali papierosy, spożywa alkohol, narkotyki lub inne środki szkodliwe dla zdrowia
 - 3) w przypadku dystrybucji wyżej wymienionych
 - 4) za każde z wykroczeń wyliczonych w ust. 6 pkt. 1-9, jeżeli nie ma możliwości zmiany postawy, po wcześniejszym stosowaniu innych środków zaradczych
8. Dyrektor wydaje decyzję skreślenia z listy uczniów ucznia zgodnie z KPA. Od decyzji Dyrektora o skreśleniu z listy uczniowi/rodzicowi przysługuje prawo odwołania do organu prowadzącego szkołę w ciągu 14 dni.

Art. 14

1. **Rada Pedagogiczna** jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej zadań statutowych dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: dyrektor i wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły.
3. Radzie pedagogicznej przewodniczy i jej pracami kieruje dyrektor szkoły.
4. Do kompetencji rady pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły przedkładanych przez Dyrektora;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji pedagogicznych, po uzyskaniu pozytywnej opinii organu prowadzącego, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
5. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
 6. Z posiedzeń Rady Pedagogicznej sporządza się protokoły.
 7. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do zachowania tajemnicy z posiedzeń rad pedagogicznych, dotyczących spraw, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 8. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
 9. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.
 10. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) Organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - 2) Propozycje Dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - 3) Decyzję o przeniesieniu ucznia do równoległej klasy.

Art. 15

1. **Rada Rodziców** służy pomocą Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej w sprawach związanych z życiem szkoły. Jej członkami są przedstawiciele wszystkich klas wyłonieni drogą wyborów.

2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem i Regulaminem Szkoły. Regulamin ten zatwierdza Dyrektor szkoły.
3. Rada Rodziców wspomaga działalność statutową szkoły, w szczególności przez:
 - 1) inspirowanie rodziców, także poprzez własny przykład, do współtworzenia katolickiego charakteru szkoły;
 - 2) pomoc rodzicom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych związanych z obowiązkami wobec dzieci;
 - 3) pomoc w organizowaniu wyjazdów naukowych, wycieczek i uczestnictwa w imprezach organizowanych dla uczniów poza szkołą;
 - 4) pomoc w organizowaniu uroczystości oraz imprez na terenie szkoły;
 - 5) pomoc w pracach związanych z utrzymaniem obiektu szkolnego;
 - 6) współpracę na innych płaszczyznach mającą na celu współdziałanie ze szkołą dla lepszego realizowania zadań statutowych wobec młodzieży.
4. Rada Rodziców posiada własny fundusz, którym dysponuje dla dobra uczniów (finansowanie imprez i nadobowiązkowych zajęć za dzieci z rodzin będących w trudnych warunkach materialnych itp.).
5. Do Rady Rodziców szkoły nie mają zastosowania przepisy art. 83 i 84 ustawy –Prawo oświatowe (zob. art. 87).

Art. 16

1. W szkole może działać **Samorząd Uczniowski**, który kieruje się własnym regulaminem. Nie może on być sprzeczny ze Statutem i Regulaminem Szkoły.

Art. 17

1. Wszystkie organy szkoły ściśle ze sobą współpracują, ustalając szczegółowe regulaminy swojej działalności zgodne ze statutem.
2. Wszelka inna działalność na terenie szkoły, która nie wynika ze statutu szkoły, wymaga zgody Dyrektora szkoły na jej prowadzenie.

Art. 18

1. W szkole mogą działać stowarzyszenia i organizacje młodzieżowe, w szczególności organizacje harcerskie, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
2. Zgodę na podjęcie działalności stowarzyszenia lub organizacji na terenie szkoły wyraża Dyrektor działając w porozumieniu z osobą prowadzącą, określając jednocześnie warunki tej działalności.

Rozdział 5

Organizacja szkoły

Art. 19

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział klasowy liczący nie więcej niż 20 uczniów.
2. Podstawową formą działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły są obowiązkowe zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym, dodatkowe zajęcia edukacyjne, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, zgodnie z art. 109 ustawy – Prawo oświatowe.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w każdym roku szkolnym jest opracowany przez Dyrektora - na podstawie planu nauczania i wychowania oraz możliwości finansowych szkoły.
4. Organizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych w poszczególnych oddziałach określa szczegółowo rozkład zajęć sporządzany przez Dyrektora.
5. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
6. Nauka religii katolickiej jest w szkole obowiązkowa w wymiarze dwóch godzin tygodniowo.
7. W szkole mogą być organizowane nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne w wymiarze ustalonym przez dyrektora stosownie do potrzeb uczniów i posiadanych środków finansowych.
8. Zajęcia edukacyjne z języków obcych mogą być organizowane w zespołach międzyoddziałowych z uwzględnieniem poziomu

umiejętności uczniów oraz możliwości organizacyjnych, kadrowych i finansowych szkoły.

9. Zajęcia edukacyjne mogą też być organizowane według innych zasad, w szczególności mogą odbywać się poza szkołą. Zasady wyjść i wycieczek określają regulaminy.
10. W szkole organizowane są rekolekcje i dni skupienia oraz inne formy wychowania i formacji – w ciągu roku szkolnego.
W uroczystości i święta kościelne, w pierwsze piątki miesiąca oraz w inne dni ustalone w szkole - uczniowie i nauczyciele uczestniczą w Mszy św.
11. Uczniowie otrzymują świadectwa szkolne promocyjne oraz świadectwa ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
12. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich, określają odpowiednie przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego obowiązujące w szkołach publicznych.
13. Dyrektor szkoły po uzgodnieniu z osobą prowadzącą może zmienić rozkład zajęć.

Może również ogłosić dzień wolny od zajęć dydaktycznych z okazji:

- 1) święta patronalnego organu prowadzącego szkołę (3 stycznia);
- 2) święta patronalnego szkoły;
- 3) w dniu 2 listopada (Dzień Zaduszny).

Art. 20

1. Biblioteka szkolna służy realizacji zadań edukacyjnych szkoły ze szczególnym uwzględnieniem:
 - 1) realizacji potrzeb czytelniczych i zainteresowań uczniów;
 - 2) doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli i rozwijania zainteresowań uczniów;
 - 3) tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną;
 - 4) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się;

- 5) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną;
 - 6) oraz wypełnianiu innych zadań szkoły.
2. Bibliotekę szkolną prowadzi nauczyciel, któremu powierzone zostało to zadanie. Nauczyciel – bibliotekarz w szczególności:
- 1) opracowuje organizację biblioteki szkolnej;
 - 2) gromadzi i opracowuje zbiory;
 - 3) prowadzi zajęcia dydaktyczno-wychowawcze z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej;
 - 4) pełni dyżur w celu umożliwienia dostępu do zbiorów biblioteki uczniom i nauczycielom;
 - 5) organizuje konkursy, wystawy oraz inne imprezy służące promocji czytelnictwa wśród uczniów;
 - 6) tworzy i upowszechnia wśród uczniów, rodziców i nauczycieli materiały informacyjne promujące czytelnictwo i kulturę;
 - 7) współpracuje z bibliotekami publicznymi i pedagogicznymi.

Art. 21

1. Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły.
2. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, odpowiednich warunków do odpoczynku, działalności kreatywnej oraz zaspokojenia potrzeb – bezpieczeństwa, sukcesu, uznania, kontaktów społecznych w aspekcie wychowania.
3. Nauczyciele pogłębiają i rozwijają zainteresowania uczniów w ramach działających kół zainteresowań: przedmiotowych, artystycznych i sportowych.
4. Szczegółowe zasady korzystania ze świetlicy oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka określa regulamin świetlicy.

Art. 22

W celu realizacji zadań opiekuńczych i wspomagania właściwego rozwoju uczniów w szkole zorganizowana jest stołówka

Rozdział 6

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

Art. 23

1. Nauczyciel powinien stanowić wzór osobowości prawej i szlachetnej, wrażliwej i odpowiedzialnej, o postawie otwartej na drugiego człowieka.
2. Nauczyciel stoi na straży realizacji chrześcijańskich wartości moralnych, uczy i wychowuje własną postawą i przykładem w szkole i poza szkołą.
3. Podstawowym obowiązkiem nauczyciela jest:
 - 1) włączenie się w proces edukacyjny szkoły zgodnie z jej charakterem;
 - 2) tworzenie dobrej i przyjaznej atmosfery pracy;
 - 3) troska o dobro ucznia, odpowiedzialność za jego życie, zdrowie i bezpieczeństwo podczas zajęć prowadzonych w szkole i poza szkołą;
 - 4) troska o wszechstronny i harmonijny rozwój ucznia w sferze intelektualnej, duchowej, moralnej, estetycznej, fizycznej oraz społecznej;
 - 5) uczciwe i rzetelne przekazywanie wiedzy zgodnie z prawdą;
 - 6) sumienne i aktywne spełnianie powierzonych obowiązków;
 - 7) systematyczne realizowanie programu wychowawczego szkoły zgodnie z jej charakterem;
 - 8) odpowiedzialność za jakość i wyniki pracy dydaktyczno-wychowawczej;
 - 9) wspieranie uczniów w procesie ich rozwoju osobowego, w duchu prawdy uczenie zasad współżycia społecznego i miłości Ojczyzny;
 - 10) stosowanie właściwych metod pracy i obiektywnych kryteriów oceny z uwzględnieniem zasady indywidualizacji;
 - 11) wychowanie w szacunku dla każdego życia ludzkiego, we wszystkich fazach jego rozwoju, od poczęcia po jego naturalny kres;
 - 12) odpowiedzialność i dbałość o mienie szkoły;
 - 13) osobiste doskonalenie zawodowe i formację religijną.

4. Powinnością moralną nauczyciela jest stałe podnoszenie swych kwalifikacji zawodowych oraz przestrzeganie Kodeksu Etyki Nauczycielskiej.
5. Nauczyciel uzgadnia swój rozwój zawodowy z zadaniami statutowymi szkoły.
6. Nauczyciela obowiązuje tajemnica zawodowa oraz troska o dobre imię szkoły i stanu nauczycielskiego.
7. Praca nauczyciela podlega ocenie zgonie z odrębnymi przepisami prawa.

Art. 24

1. Dyrektor szkoły powierza opiekę nad uczniami w poszczególnych oddziałach wychowawcom klas.
2. Każdy wychowawca zobowiązany jest do:
 - 1) sprawowania opieki wychowawczej nad powierzonymi uczniami i tworzenia atmosfery zaufania
tworzenia warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie - zgodnie z zasadami wiary i moralności chrześcijańskiej
 - 2) otaczania indywidualną opieką i wspieranie w trudnościach każdego wychowanka
 - 3) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie, uzgadnianie z nimi i koordynowanie działań dydaktyczno-wychowawczych
 - 4) utrzymywania kontaktu z rodzicami uczniów, systematycznego informowania ich o postępach uczniów, wspierania ich w wychowywaniu dzieci, włączania w życie klasy i szkoły oraz do realizacji programu wychowawczego.
3. Wychowawca poprzez działania pedagogiczne i własną postawę wspomaga i wychowuje ucznia do odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów.
4. Wychowawca ustala treści i formy zajęć tematycznych realizowanych na godzinach przeznaczonych do jego dyspozycji – spójne z programem wychowawczym szkoły.

5. W trudnych sytuacjach opiekuńczo-wychowawczych wychowawca może korzystać z pomocy specjalistów, zachowując odrębne przepisy prawa i statutu szkoły, działając w porozumieniu z Dyrektorem.

Art. 25

1. Nauczyciele tworzą zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
2. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej i nie ujawniania spraw, które mogłyby naruszyć ich dobro oraz dobro osobiste uczniów i ich rodziców.
3. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do solidnej i odpowiedzialnej pracy zgodnie z zasadami Ewangelii oraz do formacji osobistej w tym duchu.
4. Nauczyciele i wychowawcy oraz inni pracownicy szkoły powinni dążyć do utożsamiania się z misją szkoły przez swoją pracę i przykład życia w szkole i poza nią oraz realizować zadania edukacyjne zgodnie z etosem szkoły katolickiej.
5. Prawa i obowiązki pracowników szkoły wynikają z Kodeksu Pracy.
6. Nauczycieli i pracowników zatrudnionych w szkole obowiązuje Regulamin Pracy i Wynagradzania ustalony przez organ prowadzący w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

Rozdział 7

Uczniowie szkoły

Art. 26

Uczniowie przyjmowani są do szkoły przez Dyrektora, po złożeniu wymaganych dokumentów, zgodnie z Regulaminem przyjęcia ucznia do szkoły.

Art. 27

1. Uczniowie szkoły mają prawo do:
 - 1) życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - 2) dobrze zorganizowanego procesu kształcenia, wychowania i opieki;
 - 3) wprowadzania ich na drogę mądrości życia przez uczenie syntezy wiedzy i wiary przykładem życia i towarzyszenia im w ramach procesu edukacyjnego;

- 4) znajomości programu edukacyjnego i wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
 - 5) sprawiedliwej i jawnej oceny swojej pracy;
 - 6) wyrażania myśli i poglądów, jednak w sposób kulturalny i z szacunkiem wobec innych;
 - 7) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - 8) otrzymywania pomocy w przypadku trudności;
 - 9) korzystania z innych praw, w szczególności zapisanych w Konwencji o prawach dziecka, z uwzględnieniem przepisów prawa polskiego dotyczących szkół prowadzonych przez podmioty nie będące JST i Statutu szkoły – katolickiej instytucji edukacyjnej.
2. Uczniowi, którego prawo zostało naruszone, przysługuje odwołanie do organu wyższego stopnia.
3. Uczniowie mają obowiązek:
- 1) przestrzegania Statutu i regulaminów szkoły,
 - 2) włączania się w życie szkoły, w tym w jej życie religijne;
 - 3) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w procesie wychowawczym i edukacyjnym szkoły;
 - 4) odnoszenia się z szacunkiem do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły;
 - 5) właściwego odnoszenia się do koleżanek i kolegów;
 - 6) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i rozwój;
 - 7) godnego reprezentowania swej szkoły;
 - 8) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole;
 - 9) noszenia na terenie szkoły ustalonego stroju szkolnego.
4. Ustalony w szkole jednolity strój, codzienny oraz galowy, ma wymiar wychowawczy, a w szczególności:
- 1) pomaga w zachowaniu dyscypliny, porządku i skromności;
 - 2) jednoczy wspólnotę uczniów;
 - 3) uczy solidarności, niezależnie od warunków materialnych;
 - 4) strój galowy pomaga w okazywaniu szacunku i kultury wobec osób, wspólnot i tradycji narodowych, kościelnych i szkolnych.
5. Ucznia obowiązuje absolutny zakaz:

- 1) picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania środków odurzających w szkole i poza nią;
 - 2) przynoszenia do szkoły przedmiotów, materiałów i substancji, które nie są związane z procesem nauczania i wychowania, i które mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia, życia lub obyczajności;
 - 3) noszenia symboli i głoszenia haseł, przynależności lub identyfikowania się z grupami, których ideologia jest sprzeczna z nauką Kościoła katolickiego;
 - 4) stosowania jakiegokolwiek formy przemocy;
 - 5) przynoszenia do szkoły gier i urządzeń elektronicznych;
 - 6) nagrywania głosu i obrazu osób trzecich;
 - 7) farbowania włosów i stosowania makijażu, malowania paznokci;
 - 8) opuszczania budynku i terenu szkolnego w czasie zajęć.
6. Uczeń może skorzystać z telefonu komórkowego tylko za zgodą i w obecności nauczyciela prowadzącego zajęcia, nauczyciela dyżurującego lub nauczyciela świetlicy.

Art. 28

Uczniów obowiązuje Regulamin szkoły zawierający zasady organizacji życia szkoły oraz Szkolny System Oceniania zawierający zasady oceniania postępów uczniów w nauce, zasady oceniania zachowania, zasady klasyfikowania i promowania, a także system nagród i kar.

Rozdział 8

Prawa i obowiązki rodziców

Art. 29

1. Rodzicom przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) wychowywania dzieci w duchu chrześcijańskim, zgodnie z charakterem szkoły;
 - 2) zapoznania się ze Statutem i regulaminami szkoły;
 - 3) uzyskania rzetelnych informacji o zachowaniu dziecka i postępach w nauce oraz trudnościach na jakie napotyka;
 - 4) zapoznania się z programem edukacyjnym, a szczególnie wychowawczym i profilaktyki, stawianymi wymaganiami oraz regulaminem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,

a także z przepisami dotyczącymi przeprowadzania sprawdzianu i egzaminów;

5) uzyskania porad w sprawie wychowania i kształcenia swych dzieci.

2. Rodzice zobowiązani są:

1) współpracować ze szkołą, akceptując jej charakter i warunki funkcjonowania oraz obowiązujące zwyczaje;

2) przestrzegać Statutu i regulaminów szkoły;

3) uczestniczyć w ustalonych zebraniach rodzicielskich oraz w organizowanych dla nich spotkaniach, w tym formacyjnych;

4) okazywać należny szacunek pracownikom szkoły;

5) troszczyć się o dobre imię szkoły;

6) odpowiadać za szkody wyrządzone przez dzieci.

Rozdział 9

Budżet szkoły

Art. 30

1. Budżet szkoły tworzy się z dotacji ustalonej na podstawie odrębnych przepisów i przekazywanej przez Dzielnice Warszawa-Bielany, oraz czesnego wnoszonego przez rodziców.
2. Wysokość czesnego ustala Dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Opłaty winny być uiszczane systematycznie do 16 dnia każdego miesiąca.
4. W zakresie gospodarki finansowej Dyrektor szkoły podlega ustaleniom i nadzorowi organu prowadzącego.
5. Dotacja z budżetu dzielnicy podlega rozliczeniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zgromadzenie oraz sama szkoła ma prawo uzyskiwania dodatkowych środków na działalność oświatowo-wychowawczą i na pomoc dla uczniów ubogich (charytatywną) - na zasadach przewidzianych w art. 55 ust. 3 i 7 Ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP (Dz.U. Nr 29, poz. 154).

Rozdział 10
Statut szkoły

Art. 31

1. Prawo nadawania Statutu oraz wprowadzania w nim zmian i uzupełnień przysługuje Zgromadzeniu.
2. Statut szkoły nie może być sprzeczny z odpowiednimi przepisami ustawy Prawo oświatowe.
3. Statut szkoły uwzględnia zasady obowiązujące w szkołach katolickich na podstawie odrębnych przepisów kościelnych.

Rozdział 11
Postanowienia końcowe

Art. 32

1. Prowadzenie szkoły jest działalnością oświatowo-wychowawczą w rozumieniu ustawy Prawo oświatowe, a nie gospodarczą statutową działalnością organu prowadzącego i jako taka nie podlega przepisom o działalności gospodarczej.
2. Szkoła używa pieczęci podłużnej o treści: Szkoła Podstawowa Niepubliczna Nr 74 im. Bł. Honorata Koźmińskiego, 01-698 Warszawa, ul. Smoleńskiego 31, tel. 832 27 07 oraz pieczęci okrągłej z napisem w otoku Szkoła Podstawowa Niepubliczna Nr 74 im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego w Warszawie i godłem państwa.
3. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Patronem szkoły jest Błogosławiony Honorat Koźmiński, kapucyn.
5. Święto patronalne szkoły obchodzone jest 13 października.
6. Szkoła Podstawowa posiada własny sztandar, hymn i rotę ślubowania.
7. Statut Szkoły Podstawowej Niepublicznej Nr 74 im. Bł. Honorata Koźmińskiego wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

Spis treści

| | |
|---|----------------------------------|
| ROZDZIAŁ 1 | 1 |
| Art. 1 | 2 |
| ROZDZIAŁ 2 | 2 |
| Art. 2 | 2 |
| Art. 3 | 3 |
| Art. 4 | 3 |
| Rozdział 3 | 3 |
| Cele i zadania szkoły | 3 |
| Art. 5 | 3 |
| Art. 6 | Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. |
| Art. 7 | Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. |
| Art. 8 | 6 |
| Art. 9 | 6 |
| Art. 10 | 6 |
| Art. 11 | 7 |
| Rozdział 4 | 7 |
| Organa szkoły i ich kompetencje | 7 |
| Art. 12 | 7 |
| Art. 13 | 7 |
| Art. 14 | 9 |
| Art. 15 | 10 |
| Art. 16 | 11 |
| Art. 17 | 11 |
| Art. 18 | 12 |
| Rozdział 5 | 12 |
| Organizacja szkoły | 12 |
| Art. 19 | 12 |
| Art. 20 | 13 |
| Art. 21 | 14 |
| Art. 22 | 14 |
| Rozdział 6 | 15 |
| Nauczyciele i inni pracownicy szkoły | 15 |
| Art. 23 | 15 |
| Art. 24 | 16 |
| Art. 25 | 17 |
| Rozdział 7 | 17 |
| Uczniowie szkoły | 17 |
| Art. 26 | 17 |
| Art. 27 | 17 |
| Art. 28 | 19 |

| | |
|---|-----------|
| Rozdział 8 | 19 |
| Prawa i obowiązki rodziców | 19 |
| Art. 29 | 19 |
| Rozdział 9 | 20 |
| Budżet szkoły | 20 |
| Art. 30 | 20 |
| Rozdział 10 | 21 |
| Statut szkoły | 21 |
| Art. 31 | 21 |
| Rozdział 11 | 21 |
| Postanowienia końcowe | 21 |
| Art. 32 | 21 |