

REGULAMIN

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NIEPUBLICZNEJ NR 74

Im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego

w Warszawie ul. Smoleńskiego 31

Wstęp

Art. 1

Regulamin Szkoły Podstawowej Niepublicznej Nr 74 im. Błogosławionego Honorata Koźmińskiego opracowano zgodnie z Ustawą Prawo Oświatowe i Przepisy wprowadzające ustawę Prawo Oświatowe, z dnia 14 grudnia 2016 r., z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz ze Statutem Szkoły Podstawowej Niepublicznej nr 74 im. Błogosławionego Honorata z dnia 25 stycznia 2017 r.

Organizacja szkoły

Art. 2

1. Szkoła prowadzi zajęcia dydaktyczne w pięciu dniach tygodnia w systemie jednozmianowym.
2. Lekcje rozpoczynają się o godz. 8.20. Uczniowie mają lekcje według zatwierdzonego planu.
3. Codziennie uczniowie uczestniczą w apelu złożonym ze wspólnej modlitwy, tematu dnia oraz bieżących informacji.
4. Przerwy międzylekcyjne trwają 10 lub 15 minut. Nad bezpieczeństwem uczniów w czasie przerw i przed lekcjami czuwają nauczyciele dyżurni.
5. Na przerwach śniadaniowych uczniowie mogą napić się gorącej herbaty, mleka lub kakao.
6. Istnieje możliwość wykupienia obiadu.
7. Uczniowie mają lekcje w wyznaczonych klasopracowniach.
8. Rozkład zajęć wszystkich klas oraz informacje dla rodziców znajdują się na tablicy informacyjnej.

9. W szkole uczniowie obowiązkowo noszą mundurki szkolne. Na uroczystości wymagany jest strój galowy w kolorze białym i granatowym lub czarnym (dziewczęta - spódnice, chłopcy - spodnie) oraz tarcza szkolna. W szkole uczniowie zmieniają obuwie. Powinni używać sandałów zdrowotnych lub innych butów (nie kłapek) na jasnym spodzie.
10. Uczniowie zobowiązani są do zachowania porządku i czystości w szkole. Wszelkie zniszczenia uzupełniają we własnym zakresie. Dotyczy to również powierzonych szafek.
11. Za mienie porzucone i pozostawione na terenie szkoły i poza nią Dyrekcja nie odpowiada.
12. Nieobecności uczniów usprawiedliwiają wychowawcy na pisemną prośbę rodziców lub opiekunów. Wszelkie zwolnienia z lekcji na prośbę rodziców (opiekunów) respektowane są tylko wówczas, gdy są potwierdzone w dzienniczkach.
13. Obowiązkowe zebrania rodziców z nauczycielami odbywają się co drugi miesiąc - we wrześniu, listopadzie, styczniu, marcu i w maju, natomiast w pozostałe miesiące są tzw. "dni otwarte". Spotkania trwają od 17.00 do 19.00, z reguły w ostatnią środę miesiąca.
14. Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o postępach w nauce i zachowaniu podczas zebrań z rodzicami i dni otwartych, zgodnie z kalendarzem podanym na początku roku szkolnego przez wychowawcę klasy, a także przez dziennik elektroniczny. Rodzic (prawny opiekun) może również umówić się z nauczycielem na spotkanie indywidualne.
15. Wpisowe, chesne oraz opłaty za obiady (w wyjątkowych sytuacjach obiady można wykupić w portierni) należy wpłacać do 16 każdego miesiąca na konto bankowe szkoły:

Bank PKO BP
09 1020 1026 0000 1602 0301 7175

16. Godziny pracy sekretariatu oraz przyjęć przez Dyrekcję szkoły umieszczone są na wywieszkach odpowiednich pomieszczeń.
17. W szkole jest gabinet lekarski. Pielęgniarka udziela pomocy każdego dnia, natomiast lekarz szkolny przyjmuje raz w miesiącu.

18. W szkole uczniowie mogą korzystać ze świetlicy, która jest czynna w godz. 7.30 - 8.10 oraz od 13.00 - 17.00.
19. W ramach świetlicy odbywają się wszystkie dodatkowe zajęcia pozalekcyjne.

Symbole szkolne

Art. 3

1. Szkoła posiada swój sztandar. Na jednej stronie sztandaru na białym tle znajduje się wizerunek Matki Bożej Wspomożycielki Wiernych i Bł. Honorata Koźmińskiego oraz napis "Błogosławiony Honoracie módl się za nami". Na drugiej stronie widnieją słowa "Bóg i Ojczyzna" oraz godło Polski - biały orzeł w koronie na czerwonym tle. Pod nim mieści się napis: Szkoła Podstawowa Niepubliczna Nr 74 im. Bł. Honorata Koźmińskiego, Warszawa 1993 r.

2. Szkoła posiada własny hymn:

Na Twoim Słowie, Boże, budować przyszłość chcemy.

Ojczyźnie oddać swoje dłonie, by ją ku Tobie podźwignęły.

Patronie nasz, błogosławiony, Ty prowadź nas przez trud i znój,
bo nadszedł czas, wolności czas, prowadź nas Ojcze Honoracie.

Na Twojej skale, Boże, swój dom budować chcemy i ustrzec ojców
naszych wiarę, abyśmy miłość osiągnęli.

Patronie nasz, błogosławiony, Ty prowadź nas przez trud i znój,
bo nadszedł czas, wolności czas, prowadź nas Ojcze Honoracie.

Ku Twojej chwale, Boże, pracować, śpiewać, kochać. I być dla
wszystkich Twoim światłem, by świat mógł Ciebie przez nas poznać.

Patronie nasz, błogosławiony, Ty prowadź nas przez trud i znój,
bo nadszedł czas, wolności czas, prowadź nas Ojcze Honoracie.

Formacja duchowa nauczycieli, uczniów i rodziców

Art. 4

1. Nauczyciele, uczniowie, a także rodzice zgodnie z katolickim charakterem szkoły, są szczególnie zobowiązani do dawania świadectwa życia wiarą w Jezusa Chrystusa i dbania o własną formację duchową.

Uczestniczą we Mszy św. w niedziele i święta, praktykują codzienną modlitwę, kierują się w życiu przykazaniami Bożymi.

2. Winni zapoznać się z postaciami Założycieli Zgromadzenia Sióstr Najświętszego Imienia Jezus - Bł. Honoratem Koźmińskim, Sługą Bożą Franciszką Marią Witkowską oraz z historią Zgromadzenia.
3. W pierwsze piątki miesiąca uczniowie wraz z nauczycielami uczestniczą we Mszy świętej.

Cele i zadania szkoły

Art. 5

1. Podstawowym celem szkoły jest kształcenie i wychowanie uczniów, w duchu Ewangelii, do odpowiedzialności za siebie i za innych oraz za dobro wspólne w życiu rodzinnym i społecznym.
 2. Szkoła wychowuje uczniów w poszanowaniu tradycji, historii i kultury narodowej.
 3. Celem szkoły jest stworzenie jak najlepszych warunków rozwoju intelektualnego i osobowego uczniów, zgodnie z zasadami personalizmu i pedagogiki chrześcijańskiej określonych przez Kościół Katolicki.
 4. Szkoła jako wspólnota umożliwia uczniom, nauczycielom i rodzicom pogłębioną formację duchowo-moralną i jest miejscem życia religijnego.
 5. W realizacji swych zadań szkoła kieruje się słowami świętego Jana Pawła II: „Na szkołę patrzymy jak na poszerzony dom rodzinny, w którym treści ważne dla całego narodu są stale gruntowane w coraz to nowych pokoleniach”.
1. Szkoła spełnia warunki przewidziane w ustawie Prawo oświatowe dla szkół niepublicznych z uprawnieniami szkoły publicznej:
 - 1) realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej;
 - 2) realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu;

- 3) stosuje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej, z wyjątkiem egzaminów wstępnych;
 - 4) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania;
 - 5) zatrudnia nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania posiadających wymagane kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne.
2. Szkoła realizuje cele i zadania dydaktyczne i wychowawcze określone w przepisach prawa oświatowego, zgodnie ze swym charakterem, a w szczególności:
- 1) umożliwia nabycie wiedzy i umiejętności przewidzianych dla szkoły podstawowej, niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
 - 2) wspiera wychowawczą rolę rodziny wobec uczniów;
 - 3) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zadań określonych w ustawie Prawo oświatowe i Statucie, podstawie programowej i programie wychowawczym szkoły - uwzględniające zadania i rolę nauczyciela-wychowawcy oraz zadania uczniów;
 - 4) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły;
 - 5) dba o bezpieczeństwo uczniów i ochrania ich zdrowie;
 - 6) umożliwia uczniom formację religijno-moralną w duchu nauczania Kościoła katolickiego; wartości chrześcijańskie są podstawowym wyznacznikiem wychowania i płaszczyzną odniesienia w stosunkach między uczniami, nauczycielami, rodzicami i pracownikami szkoły;
 - 7) wychowuje uczniów w poszanowaniu tradycji, historii i kultury narodowej, przy zachowaniu szacunku dla innych kultur; poczucie tożsamości narodowej i patriotyzmu jest rozumiane jako identyfikowanie się z chrześcijańskimi i humanistycznymi korzeniami narodu i jego tradycjami;

- 8) uczy rzetelności, uczciwości i sumienności w wypełnianiu codziennych obowiązków;
 - 9) dąży do uzyskania wysokiego poziomu nauczania, pomaga w zdobyciu umiejętności samodzielnego myślenia, wartościowania i świadomego kształtowania swojej drogi życiowej oraz przygotowuje do znaczącego uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym;
 - 10) uczniom potrzebującym pomocy umożliwia uzyskanie jej według możliwości szkoły, a uczniom szczególnie uzdolnionym umożliwia realizowanie indywidualnego programu lub toku nauczania, zgodnie z odpowiednimi przepisami;
 - 11) umożliwia uczniom dokonanie wyboru dalszego kierunku kształcenia.
3. Cele i zadania szkoły realizowane są w ścisłej współpracy z rodzicami uczniów oraz osobami i instytucjami wspierającymi działalność szkoły.
 4. Nadrzędnym zadaniem szkoły jest wspieranie wszechstronnego rozwoju uczniów przez harmonijną realizację nauczania, wychowania, przeciwdziałania zagrożeniom i opieki.
 5. Szczegółowe cele i zadania wychowawcze zawarte są w programie wychowawczym-profilaktycznym szkoły.

Art. 6

Dyrektor ustala program wychowawczo-profilaktyczny, który obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów i realizowane przez nauczycieli oraz działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców, dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów i środowiska szkoły.

Art. 7

1. Realizując zadania edukacyjne, szkoła wspiera wszechstronny rozwój ucznia przy zachowaniu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy ucznia i nauczyciela, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła może zwiększyć ilość godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może też wprowadzać inne zajęcia edukacyjne (rytmika, wychowanie

rodzinno-patriotyczne, filozofia, logika, edukacja kulturalna i inne), które nie są umieszczone w ramowym planie nauczania (MEN).

3. Szkoła może korzystać z pomocy poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz z poradni specjalistycznych, z placówki doskonalenia nauczycieli, współpracuje ze strukturami szkolnictwa katolickiego.

Szkolny System Oceniania (SSO)

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach Szkolnego Systemu Oceniania.

Art. 8

Ocenianiu podlegają:

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
2. zachowanie ucznia.

Art. 9

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w aktualnych przepisach MEN, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

Art. 10

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

Cel i zakres oceniania

Art. 11

1. Ocenianie szkolne ma na celu:
 - a. monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się,
 - b. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - c. pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - d. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - e. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, o trudnościach w uczeniu się i zachowaniu oraz specjalnych potrzebach edukacyjnych ucznia,
 - f. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie szkolne obejmuje:
 - a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - c. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
 - d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - e. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej, rocznej i końcowej oceny z zachowania,
 - f. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Zasady oceniania bieżącego

Art. 12

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej i końcowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i rodziców (prawnych opiekunów).
4. Ocenianie w szkole przeprowadzają nauczyciele uczący w danej klasie. Ma to swoje odzwierciedlenie w dzienniku lekcyjnym (papierowym i elektronicznym).
5. Nauczyciel na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) powinien uzasadnić wystawioną ocenę.
6. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu uczniowie i ich rodzice na zasadach określonych przez nauczycieli. Prace te winny być przechowywane do końca danego roku szkolnego.
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki oraz zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
8. Oceny wyrażone w stopniach szkolnych dzielą się na: cząstkowe, śródroczne, roczne, końcowe. Stosuje się sześciostopniową skalę ocen. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
 - a. stopień **celujący** (6) oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu,

- b. stopień **bardzo dobry** (5) oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania,
- c. stopień **dobry** (4) oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia,
- d. stopień **dostateczny** (3) oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu,
- e. stopień **dopuszczający** (2) oznacza, że opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie,
- f. stopień **niedostateczny** (1) oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia oczekiwań określonych w przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści danego przedmiotu.

Art. 13

1. Ocenianie w klasach I – III
 - a. Uczniowie klas I – III otrzymują informację ustną i pisemną o postępach w nauce typu: wspaniale, bardzo dobrze, dobrze, musisz nad tym popracować, stać cię na więcej, słabo. Dopuszcza się stosowanie sześciostopniowej (1-6) skali ocen.
 - b. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego.

Wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

2. Ocenianie w klasach IV – VIII

- a. Uczniowie w klasach IV – VIII otrzymują informacje ustną lub/i pisemną zgodną z obowiązującą sześciostopniową skalą ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny
- b. dopuszcza się stosowanie przy ocenach znaku (+) , który zwiększa wartość oceny o 30%, oraz znaku (-), który zmniejsza wartość oceny o 30%,
- c. stopnie częściowe mogą być ze znakami (+) i (-), natomiast oceny śródroczne i roczne w dzienniku lekcyjnym i w arkuszu ocen wpisuje się bez tych znaków,
- d. w dzienniku lekcyjnym obowiązuje legenda ocen częściowych z zaznaczeniem działu programowego lub zakresu wiadomości,
- e. ocenie śródrocznej i rocznej podlegają wiadomości i umiejętności sprawdzane przez: kartkówki, odpowiedzi ustne, sprawdziany oraz stosunek do przedmiotu: aktywność, systematyczność, przygotowanie do lekcji, prace domowe, przybory szkolne,
- f. ocenę śródroczną wystawia się na podstawie minimum 3 ocen w semestrze, w tym przynajmniej jednej oceny ze sprawdzianu, przy 1 godzinie tygodniowo. Analogicznie przy większej liczbie godzin zwiększa się ilość ocen,
- g. laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Art. 14

1. Narzędziami kontroli dla nauczyciela są: odpowiedzi ustne, prace pisemne (kartkówki, klasówki/ sprawdziany),

- a. kartkówka obejmuje materiał z jednej, dwóch lub trzech ostatnich lekcji i nie musi być zapowiadana, powinna być sprawdzona w ciągu jednego tygodnia,
 - b. klasówka/sprawdzian obejmuje materiał więcej niż z trzech ostatnich lekcji; poprzedza ją powtórzenie materiału i zapowiedź z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i notatką w dzienniku. W jednym tygodniu mogą być nie więcej niż 3 klasówki, które powinny być sprawdzone w ciągu dwóch tygodni,
 - c. odpowiedzi ustne oceniane są bezpośrednio po zakończeniu odpowiedzi ucznia,
 - d. jeżeli klasówka lub kartkówka ma formę testu albo pojedynczych pytań i poleceń, nauczyciel ma obowiązek podać przy każdym pytaniu i poleceniu ilość punktów uzyskaną przez ucznia, a także maksymalną ilość punktów możliwą do uzyskania za poszczególne zadania,
 - e. przy ocenianiu kartkówek i klasówek ocenę pozytywną uzyskuje uczeń, który otrzymał co najmniej 35% maksymalnej ilości punktów,
 - f. Nigdy nie wymagamy od ucznia nieomyślności.
2. Ustala się następująca skalę procentową odpowiadającą poszczególnym stopniom:

30%	- 1+
35%	- 2-
40%	- 2
45%	- 2+
50%	- 3-
55%	- 3
60%	- 3+
65%	- 4-
70%	- 4
75%	- 4+
80%	- 5-
85%	- 5
90%	- 5+
95%	- 6-
98%	- 6

Wskazane jest, aby sprawdzian zawierał zadanie na stopień celujący; zadanie to, poprawnie rozwiązane, podnosi ocenę o jeden stopień.

3. Nauczyciel nie powinien przeprowadzić pisemnego sprawdzianu wiadomości, jeżeli poprzedni nie został oceniony i omówiony.
4. Na zajęciach edukacyjnych takich jak: muzyka, plastyka, technika, zajęcia artystyczne, wychowanie fizyczne, informatyka należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Ocenione prace pisemne nauczyciel udostępnia do wglądu uczniowi i jego rodzicom (prawnym opiekunom), które powinny być zwrócone i przechowywane przez nauczyciela do końca bieżącego roku szkolnego.
6. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel jest zobowiązany uzasadnić wystawioną ocenę z pracy pisemnej i/lub odpowiedzi ustnej.
7. Nieprzygotowanie do zajęć uczeń może zgłosić z każdego przedmiotu (według PSO) bez konsekwencji i bez wpływu na ocenę semestralną lub roczną:
 - a. przez nieprzygotowanie do lekcji rozumie się: brak pracy domowej ustnej lub pisemnej, brak książki, zeszytu, brak przyborów, nieprzygotowanie do odpowiedzi, brak stroju gimnastycznego, brak instrumentów muzycznych, brak materiałów na plastykę,
 - b. nieprzygotowanie do zajęć uczeń ma obowiązek zgłosić przed lekcją, najpóźniej przy sprawdzaniu listy obecności,
 - c. za brak pracy, który nie został zgłoszony przed lekcją uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,
 - d. powyższe uwagi odnośnie nieprzygotowania do lekcji nie dotyczą uczniów po dłuższej usprawiedliwionej przez rodziców (powyżej 3 dni) nieobecności w szkole,
 - e. jeśli nieobecność ucznia na zajęciach szkolnych trwała nie dłużej niż trzy dni, ewentualne zgłaszane nieprzygotowanie do zajęć może dotyczyć tylko przedmiotów, które odbywały się w ciągu dni nieobecności ucznia.

Art. 15

1. Jeśli uczeń był nieobecny na lekcji wówczas uzupełnia wiadomości i ćwiczenia oraz przepisuje notatki. Jeśli nieobecność była dłuższa niż jeden dzień termin i sposób uzupełniania materiału uzgadnia z nauczycielem.

2. Nieobecność tygodniowa lub nieobecność na trzech kolejnych lekcjach z danego przedmiotu nie zwalnia ucznia z pisania zapowiedzianej klasówki, jeśli zapowiedź ta miała miejsce podczas obecności ucznia.
3. Jeśli uczeń był nieobecny w szkole w dniu, w którym odbył się zapowiedziany sprawdzian, ma on obowiązek zaliczyć materiał najpóźniej na następnej lekcji, o ile nauczyciel nie wskaże innego terminu.

Art. 16

1. Nauczyciel, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, winien dostosować wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego programu nauczania, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć informatycznych na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z w/w zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej, rocznej lub końcowej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Art. 17

1. Zespoły przedmiotowe określają poziomy wymagań na poszczególne oceny tworząc przedmiotowy system oceniania (PSO). Wymagania i sposoby sprawdzania osiągnięć PSO muszą być spójne z SSO.

2. Rodzice powinni zapoznać się z wymaganiami i sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych (PSO, SSO).
3. Oceny są jawne dla ucznia i dla jego rodziców (prawnych opiekunów);
4. O wymaganiach i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych informują uczniów klas IV – VIII nauczyciele zajęć edukacyjnych na pierwszej lekcji z danego przedmiotu.
5. O tematyce zajęć edukacyjnych oraz nabywanych umiejętnościach informują uczniów klas I – III nauczyciele, przed rozpoczęciem bloku tematycznego.
6. Nauczyciel na życzenie ucznia lub jego rodziców podaje ustnie uzasadnienie wystawionej oceny.

Art. 18

1. Uczeń ma możliwość jednokrotnego poprawiania oceny uzyskanej ze sprawdzianu/klasówki w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie później jednak, niż 2 tygodnie od otrzymania oceny.
2. Nauczyciel wpisuje do dziennika ocenę z poprawy obok oceny poprawianej. Przy ustalaniu oceny śródrocznej/rocznej liczy się średnia arytmetyczna oceny poprawianej i oceny z poprawy.
3. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną za I semestr, jest zobowiązany do uzupełnienia poziomu wiedzy i umiejętności w terminie i na zasadach ustalonych przez nauczyciela, nie później jednak, niż przed upływem trzeciego miesiąca II semestru.
4. Ocena roczna, która jest oceną niedostateczną może być poprawiona wyłącznie w trybie egzaminu poprawkowego.
5. Uczeń może otrzymać ocenę śródroczną lub roczną wyższą od przewidywanej po otrzymaniu wskazówek od nauczyciela.
6. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu co najmniej 50% nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych.

Klasyfikowanie

Art. 19

W Szkole Podstawowej Niepublicznej Nr 74 obowiązują dwa semestry, każdy semestr kończy się klasyfikacją.

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz oceny zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku – w styczniu. Ocenę śródroczną wystawiamy na podstawie co najmniej trzech ocen (w tym jednej z klasówki).
3. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
4. Rodzice są informowani o ocenach po posiedzeniu rady pedagogicznej i mogą się odwołać jedynie od oceny rocznej (prośba o egzamin sprawdzający) w ciągu tygodnia od posiedzenia rady pedagogicznej. O przewidywanej ocenie niedostatecznej śródrocznej rodzice ucznia powinni być poinformowani na dwa tygodnie, a o rocznej – na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia, a ocenę zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
6. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele tych zajęć. Ocena klasyfikacyjna roczna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocje do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
7. Na świadectwie odnotowuje się (bez oceny) udział w zajęciach dodatkowych pozalekcyjnych (przedmiotowych, artystycznych, sportowych), pod warunkiem 75% frekwencji, przy pozostałych godzinach usprawiedliwionych.
8. Poczawszy od klasy IV oceny śródroczne, roczne i końcowe ustala się w stopniach według skali podanej przez MEN:
 - a. stopień celujący – 6;
 - b. stopień bardzo dobry – 5;

- c. stopień dobry – 4;
 - d. stopień dostateczny – 3;
 - e. stopień dopuszczający – 2;
 - f. stopień niedostateczny – 1.
9. Przy wystawianiu oceny bierze się pod uwagę:
- a. podstawę programową,
 - b. możliwości intelektualne ucznia,
 - c. logiczne myślenie,
 - d. zaangażowanie podczas lekcji,
 - e. systematyczność,
 - f. aktywność,
 - g. samodzielność przy zdobywaniu wiedzy i inwencja własna podczas pracy,
 - h. umiejętności,
 - i. postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia.
- **Stopień celujący**
 - a. osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu,
 - b. uczeń ma sukcesy w konkursach, zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu dzielnicowym, szkolnym lub wojewódzkim lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
 - **Stopień bardzo dobry**
 - a. uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidywanych w realizowanym programie nauczania,
 - b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, łączyć wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin oraz stosować ją w różnych sytuacjach,
 - c. posiadał umiejętność dokonywania i uzasadniania uogólnień.
 - **Stopień dobry**

- a. opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia,
 - b. uczeń poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) problemy (zadania) typowe.
- **Stopień dostateczny**
 - a. uczeń opanował jedynie w zakresie podstawowym wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym programie nauczania, co może oznaczać kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu,
 - b. uczeń posiada proste, uniwersalne umiejętności pozwalające rozwiązywać typowe problemy o średnim stopniu trudności.
- **Stopień dopuszczający**
 - a. opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie,
 - b. rozwiązuje typowe zadania i problemy o niewielkim stopniu trudności, często powtarzające się w procesie nauczania.
- **Stopień niedostateczny**
 - a. uczeń wyraźnie nie spełnia oczekiwań określonych w realizowanym programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści danego przedmiotu,
 - b. nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności, łatwych nawet dla ucznia słabego.
10. Ocenie śródrocznej i rocznej podlegają wiadomości i umiejętności sprawdzane przez: kartkówki, odpowiedzi ustne, sprawdziany oraz stosunek do przedmiotu: aktywność, systematyczność, przygotowanie do lekcji, prace domowe, przybory szkolne.
11. Ocenę śródroczną wystawia się na podstawie minimum 3 ocen w semestrze, w tym przynajmniej jednej oceny ze sprawdzianu, przy

1 godzinie tygodniowo. Analogicznie przy większej liczbie godzin zwiększa się ilość ocen.

12. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
13. Ocena semestralna wystawiona jest na podstawie ocen cząstkowych. Nie jest ona średnią arytmetyczną a średnią ważoną.
14. Ocena roczna jest średnią ważoną ze wszystkich ocen cząstkowych z I i II semestru.
15. Wagi poszczególnych form (narzędzi) sprawdzania wiadomości to 3, 2, 1. Nauczyciel decyduje o wadze ocen cząstkowych i informuje o tym uczniów.
16. Sposób przełożenia średniej ważonej z ocen cząstkowych na ocenę semestralną / roczną:

> 5,7	celujący
5,31–5,69	decyduje nauczyciel
4,7–5,3	bardzo dobry
4,31–4,69	decyduje nauczyciel
3,7–4,3	dobry
3,31–3,69	decyduje nauczyciel
2,7–3,3	dostateczny
2,31–2,69	decyduje nauczyciel
1,7–2,3	dopuszczający
1,31–1,69	decyduje nauczyciel
≤ 1,3	niedostateczny

17. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

18. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
19. Laureaci konkursów szkolnych: „Święta pachnące Miłością” i „Szopka Bożonarodzeniowa” otrzymują wpis na świadectwie i odpowiednie punkty przy rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej.

Klasyfikowanie semestralne i roczne w klasach I – III

Art. 20

1. Klasyfikowanie semestralne i roczne w klasach I – III (z wyjątkiem oceny rocznej w klasie III) szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych (w tym zbieranie informacji i ocen od nauczycieli przedmiotów innych niż nauczanie zintegrowane) i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej. Nauczyciele zbierają dane o dydaktycznym rozwoju uczniów i ich zachowaniu poprzez bieżące obserwacje i sprawdziany.
2. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Nie wlicza się oceny średniej z ocen cząstkowych.
3. Oceny zachowania ustala wychowawca klasy po zapoznaniu się z opinią innych nauczycieli uczących w klasach I – III. Ocena z zachowania jest również oceną opisową.

Ocenianie zachowania

Art. 21

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnieniu przez uczniów obowiązków szkolnych, o postępowaniu zgodnym z dobrem społeczności szkolnej, o kulturze osobistej, o dbałości o honor, tradycje szkolne i piękno mowy ojczystej, o udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, o postawach wobec kolegów i innych osób, o poszanowaniu

i rozwoju własnej osoby, o dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, o wykorzystywaniu posiadanych możliwości i uzdolnień oraz szans stwarzanych przez szkołę.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
3. Oceną wyjściową zachowania jest ocena **dobra**; przyjmuje się, że przeciętny uczeń zachowuje się dobrze.
4. Przy ocenianiu zachowania bierze się pod uwagę czy uczeń jest świadkiem Jezusa Chrystusa na co dzień.

Art. 22

1. Wychowawca systematycznie informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie zachowania, odnotowując to w dzienniku lekcyjnym.
2. Wychowawca, biorąc pod uwagę opinie zespołu uczniowskiego, ocenia w każdym miesiącu zachowanie ucznia, odnotowuje ocenę w dzienniku i w czasie zebrania informuje o niej rodziców/prawnych opiekunów.
3. Ocenę roczną (śródroczną) zachowania ustala wychowawca biorąc pod uwagę oceny częściowe oraz opinie nauczycieli i pracowników szkoły.
4. Otrzymana w semestrze pochwała/nagana odpowiednio podnosi/obniża ocenę zachowania o jeden stopień.
5. Począwszy od klasy IV ocenę zachowania śródroczną, roczną i końcową ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
6. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą a ponadto:
 - a. wyróżnia się postawą moralną i wysoką kulturą osobistą,
 - b. zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki,
 - c. sumiennie wykonuje polecenia nauczyciela, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań, można na nim polegać,
 - d. nie ma żadnych godzin nieusprawiedliwionych,

- e. nie ma żadnych uwag negatywnych w dzienniku,
 - f. nigdy nie używa wulgarnych słów, wykazuje wysoką kulturę słowa,
 - g. jest tolerancyjny, szanuje godność osobistą i z szacunkiem odnosi się do innych osób,
 - h. wzorowo zachowuje się na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą,
 - i. jest uczynny, chętnie pomaga innym,
 - j. wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działalności na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego,
 - k. w szkole i poza szkołą zachowuje się bez zarzutu, godnie ją reprezentuje,
 - l. jest wzorem dla innych, nie ulega namowom, naciskom, potrafi bronić własnego zdania, nie daje się sprowokować,
 - m. w stosunku do ucznia nie jest potrzebne zwracanie uwagi, sam dostrzega uchybienia i reaguje na własne błędy i potknięcia.
7. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń który spełnia kryteria na ocenę dobrą a ponadto:
- a. wyróżnia się postawą moralną i kulturą osobistą,
 - b. w pełni przestrzega dyscypliny wynikającej ze Statutu Szkoły i Regulaminu Szkoły,
 - c. którego postawa wskazuje na pracę nad własną osobowością,
 - d. wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz szkoły, klasy,
 - e. jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzanych mu przez nauczycieli oraz dąży do rozwijania własnych zainteresowań i zdolności na miarę swoich możliwości,
 - f. angażuje się (jeżeli ma możliwości i predyspozycje) do udziału w konkursach, zawodach, imprezach, uroczystościach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu,
 - g. umie współżyć w zespole,
 - h. pomaga innym uczniom w nauce.
8. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń który:
- a. swoją postawą moralną nie budzi zastrzeżeń,

- b. przestrzega dyscypliny wynikającej ze Statutu Szkoły i Regulaminu Szkoły,
- c. jest kulturalny wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów a także prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę,
- d. okazuje szacunek i jest uprzejmy wobec każdej osoby dorosłej,
- e. reaguje na uwagi oraz wypełnia polecenia nauczyciela i innych pracowników szkoły,
- f. nosi ustalony strój szkolny i obuwie zmienne,
- g. w czasie świąt, uroczystości szkolnych nosi strój galowy (biała koszula lub bluzka, czarne lub granatowe spodnie lub spódnica),
- h. dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą,

Poprzez “ estetykę wyglądu” rozumie się:

- czysty strój szkolny (mundurek, strój galowy)
 - brak makijażu, brak pomalowanych paznokci,
 - nie farbowanie włosów,
 - krótkie włosy u chłopców,
 - brak jakichkolwiek tatuaży,
 - zdejmowanie nakrycia głowy (czapka, kaptur) na terenie szkoły,
- i. bierze udział w obowiązkowych uroczystościach religijnych, patriotycznych, szkolnych i klasowych (roraty, droga krzyżowa, Msza święta ku czci bł. Honorata, 16 każdego miesiąca, pierwsze piątki miesiąca),
 - j. zachowuje się właściwie i ma odpowiednią postawę w czasie modlitwy, w czasie apeli i uroczystości szkolnych,
 - k. szanuje sakralny charakter miejsc kultu oraz symbole religijne i szkolne,
 - l. dba o honor, tradycje i dobre imię szkoły,
 - m. jest uczciwy i prawdomówny,
 - n. potrafi przyznać się do winy i wynagrodzić popełnione zło,
 - o. stosowane środki zaradcze przynoszą pozytywne rezultaty a uchybienia ulegają poprawie po zwróceniu uwagi,

- p. nie przejawia agresji słownej i fizycznej,
 - q. jest przygotowany do lekcji i uważa na lekcjach,
 - r. systematycznie i odpowiednio motywowany rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia,
 - s. wywiązuje się z podjętych zobowiązań,
 - t. nie opuszcza zajęć lekcyjnych,
 - u. nie opuszcza terenu szkoły do momentu odebrania przez rodziców (uczniowie posiadający pisemną zgodę rodziców na samodzielny powrót, po opuszczeniu terenu szkoły nie wracają do niej),
 - v. szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów,
 - w. dba o porządek wokół siebie i na terenie szkoły,
 - x. nie używa wulgarnego słownictwa, dba o piękno mowy ojczystej i stosuje zwroty grzecznościowe,
 - y. dba o swoje i innych zdrowie oraz o higienę otoczenia,
 - z. na terenie szkolnym ma wyłączony telefon komórkowy (w razie konieczności korzysta z telefonu w sekretariacie szkoły),
 - aa. nie przynosi do szkoły gier elektronicznych, niebezpiecznych przedmiotów i zabawek wywołujących agresję,
 - bb. nie używa i nie namawia innych do palenia tytoniu, picia alkoholu, używania narkotyków i środków odurzających oraz innych środków szkodliwych dla zdrowia,
 - cc. chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
 - dd. systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie ustalonym przez wychowawcę (ma nie więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwione w semestrze),
 - ee. nie spóźnia się na swoje pierwsze zajęcia danego dnia a tym bardziej na kolejne godziny lekcyjne.
9. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń który:
- a. ujawnia braki w zakresie kultury osobistej,
 - b. nie używa wulgaryzmów,
 - c. motywowany nie podejmuje dodatkowych działań,
 - d. czasami nie nosi stroju szkolnego,

- e. sporadycznie podejmuje działania społeczne, ale tylko na polecenie nauczyciela,
 - f. uchybienia w zachowaniu ucznia nie wynikają ze złej woli i stosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty,
 - g. uczeń bywa nieprzygotowany do lekcji, osiąga wyniki edukacyjne w miarę swoich możliwości, wykazuje niesystematyczność, jest chaotyczny, zdarza się, że nie odrabia zadań domowych, zapomina zeszytów i podręczników, zdarza się, że nie zmienia obuwia. Często nie dotrzymuje ustalonych terminów, niechętnie i niezbyt starannie wykonuje powierzone mu prace i zadania,
 - h. satysfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników w nauce, niechętnie bierze udział w akademiach szkolnych,
 - i. uczeń bywa nietaktowny, nie używa wulgaryzmów w rozmowach, zdarzało się, że przeszkadzał w prowadzeniu lekcji. Przypadki nierespektowania zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych zdarzają się często, ale stopień ich szkodliwości społecznej i osobistej jest mały. Oddziaływania wychowawcze odnoszą skutek,
 - j. zdarzało się, że uczeń nie był uczciwy, uchybił godności własnej lub innej osoby, nie wykazał szacunku dla pracy własnej lub cudzej.
10. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń który nie spełnia wymagań na ocenę poprawną a także
- a. jego kultura budzi poważne zastrzeżenia,
 - b. jego poziom etyczny jest niski,
 - c. ma lekceważący stosunek do wartości i tradycji chrześcijańskich,
 - d. ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły,
 - e. znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi,
 - f. nie dba o swoje i innych zdrowie oraz higienę otoczenia,
 - g. niewłaściwie zachowuje się na uroczystościach organizowanych przez szkołę,
 - h. nie pracuje na miarę swoich możliwości,
 - i. nie wykazuje chęci współpracy z wychowawcą,
 - j. często prowokuje kłótnie, konflikty,

- k. niszczy mienie szkolne lub kolegów,
 - l. otrzymał wielokrotnie uwagi o złym zachowaniu, upomnienie lub nagane wychowawcy klasy.
11. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń który:
- a. zachowuje się wulgarnie, niemoralnie lub agresywnie w szkole i poza szkołą,
 - b. przynosi broszury, czasopisma i inne publikacje lub filmy lub programy komputerowe o treści pornograficznej lub szerzącej przemoc,
 - c. przynosi lub rozpowszechnia wśród uczniów narkotyki i środki odurzające lub inne szkodliwe dla zdrowia,
 - d. dokonuje kradzieży, wymuszenia lub stosuje przemoc w innej formie;
 - e. Uczeń ma negatywny stosunek do nauki, notorycznie zaniedbuje i lekceważy swoje obowiązki szkolne,
 - f. Uczeń nie jest zainteresowany uzyskiwaniem choćby przeciętnych wyników w nauce, odmawia jakiegokolwiek pracy na rzecz klasy i szkoły,
 - g. uczeń przychodzi do szkoły nieodpowiednio ubrany, ma wyzywający makijaż, lekceważy uwagi odnośnie zmiany wyglądu zewnętrznego kierowane ze strony dyrektora bądź wychowawcy.

Art. 23

1. Przy ocenianiu zachowania uczniów klas I-III bierze się pod uwagę, czy uczeń daje świadectwo życia chrześcijańskiego poprzez:
- a. właściwą postawę w czasie modlitwy,
 - b. aktywny udział w uroczystościach kościelnych, patriotycznych i szkolnych,
 - c. postawę bezinteresownej służby wobec innych (potrafi dzielić się z potrzebującymi, inicjuje działania na rzecz innych dzieci),
 - d. kształtowanie prawości charakteru: prawdomówność, umiejętność przyznania się do winy i przeproszenia, postawa wdzięczności,
 - e. zachowywanie zasad współżycia w grupie i wyrażania swoich emocji w sposób akceptowany przez innych (uczeń stara się, aby innym było z nim dobrze),
 - f. wypełnianie obowiązków wynikających z roli ucznia (punktualność, obowiązkowość, systematyczność i rzetelność w nauce, właściwy strój),

- g. okazywanie szacunku i posłuszeństwa wobec nauczycieli, pracowników szkoły i najbliższych, poszanowanie nienaruszalności własności innych i sprzętu szkolnego.
2. W klasach I-III ocena zachowania jest oceną opisową.

Art. 24

1. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, uwzględnia się opinię/orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a. ocenę z zajęć edukacyjnych,
 - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

System nagród i kar.

W szkole stosuje się system nagród i kar.

Art. 25

1. Uczeń może otrzymać:
 - a. Pochwałę ustną lub pisemną m.in. za aktywny udział w uroczystościach religijnych i szkolnych oraz pomoc w ich przygotowaniu, za przygotowanie apelu, za pomoc koleżankom i kolegom lub za inny rodzaj aktywności,
 - b. Wyróżnienie na apelu za szczególnie aktywną postawę w wyżej wymienionych działaniach oraz za aktywną działalność w zajęciach pozalekcyjnych takich jak wolontariat lub harcerstwo,
 - c. List pochwalny jest najwyższą formą pochwały udzielanej na wniosek wychowawcy, nauczyciela lub innego pracownika szkoły. W uzasadnionych przypadkach dyrektor sam może udzielić takiej pochwały,
 - d. List pochwalny mogą też otrzymać rodzice ucznia kończącego szkołę za wzorowe wychowanie w duchu wartości chrześcijańskich i wybitne osiągnięcia edukacyjne.

Art. 26

1. W Szkole Podstawowej na zakończenie roku szkolnego przyznawany jest tytuł Ucznia Roku i Najlepszego Absolwenta Roku według następujących kryteriów:
 - a. O przyznaniu miana **Ucznia Roku** decyduje:
 - Wzorowe zachowanie,
 - Aktywne zaangażowanie w życie szkoły,
 - Wypełnianie zobowiązań wynikających z charakteru szkoły,
 - Dbłość o intelektualny i duchowy rozwój,
 - Wyróżniająca się postawa społeczna i patriotyczna.
 - b. O tytule **Najlepszego Absolwenta Roku** decyduje:
 - wzorowe zachowanie,
 - najwyższa średnia ocen,
 - gdy są uczniowie o takich samych wynikach, w dalszej kolejności decyduje wynik egzaminu, miejsce w konkursach kuratorskich.

Art. 27

Uczeń może otrzymać:

1. Uwagę ustną za niewłaściwe zachowanie w czasie przerwy, rozmowę na lekcji, w czasie apelu, miejscach kultu, itp..
2. Uwagę pisemną, po kilku uwagach ustnych.
3. Upomnienie za opuszczenie szkoły bez zgody rodziców i nauczycieli, brak poprawy po uwagach pisemnych, agresywne i pozbawione szacunku zachowanie względem osób dorosłych i kolegów.
4. Naganą za czyn zagrażający bezpieczeństwu, kradzież, wulgarne słownictwo.
5. Najwyższym wymiarem kary jest wydalenie ucznia ze szkoły zgodnie ze Statutem.
6. Tryb udzielania nagany:
 - a. nauczyciel lub inny pracownik wnioskuje do dyrekcji o udzielenie nagany,
 - b. na posiedzeniu komisja rozpatruje sprawę ucznia,
 - c. wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem,

- d. dyrektor w obecności wychowawcy udziela nagany i dokonuje wpisu do zeszytu,
 - e. wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami,
 - f. uczeń wykonuje zadanie mające na celu zadośćuczynienie;
 - g. w uzasadnionych przypadkach dyrektor może sam udzielić nagany.
7. Komisja rozpatrująca wnioski o udzielenie nagany składa się z co najmniej trzech osób: dyrektora, wychowawcy i innego nauczyciela; osoba wnioskująca wchodzi w skład komisji – zadaniem komisji jest sprecyzowanie winy ucznia i zaproponowanie formy zadośćuczynienia.
 8. Rozmowa z uczniem ma na celu: omówienie jego winy, konkretnych i potencjalnych konsekwencji czynu oraz ustalenie formy zadośćuczynienia.
 9. Nie wypełnienie zadośćuczynienia jest wystarczającą podstawą do udzielenia kolejnej nagany.
 10. Uczeń, który otrzymuje trzecią nagane w danym etapie edukacyjnym może być skreślony z listy uczniów.

Egzamin klasyfikacyjny

Art. 28

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania:
 - a. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny
 - b. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu obecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny
2. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt.2 b. nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

Art. 29

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

Egzamin poprawkowy

Art. 30

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
4. Dla przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje trzyosobową komisję w składzie:
 - a. dyrektor szkoły albo inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą, jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu – jako egzaminujący,
 - c. nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – jako członek komisji.
5. W egzaminie poprawkowym może uczestniczyć bez prawa głosu wychowawca klasy.
6. Nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu może być zwolniony na jego prośbę z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej. Wówczas, a także w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, na egzaminatora powołuje się innego nauczyciela tego samego przedmiotu.
7. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki, oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Pytania, ćwiczenia, zadania praktyczne egzaminacyjne proponuje komisja, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań, ćwiczeń, zadań praktycznych, musi być tak dobrany, by pozwalał stwierdzić poziom wiedzy opanowanej przez ucznia i nabytych umiejętności, przy czym powinna być dobrana różnorodna forma. Komisja na podstawie przeprowadzonego egzaminu ustala stopień roczny ucznia.
9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin poprawkowy, skład komisji, termin egzaminu, pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną

przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne odpowiedzi ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu i ustalony stopień.

Promocja do klasy programowo wyższej

Art. 31

1. Uczeń otrzymuje promocje do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
4. Uczeń kończy szkołę jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny wyższe od oceny niedostatecznej; ponadto przystąpił do sprawdzianu.
5. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu.
6. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o

promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

7. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
8. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej i końcowej uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do egzaminu zewnętrznego.

Uczniowie nieklasyfikowani, zwolnieni, szczególne przypadki

Art. 32

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. W skład komisji wchodzi:
 - A. W przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - c. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - d. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - e. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - B. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - f. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - g. wychowawca klasy,
 - h. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - i. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - j. przedstawiciel rady rodziców.
4. Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - k. skład komisji,
 - l. termin sprawdzianu,
 - m. zadania (pytania) sprawdzające,
 - n. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- o. skład komisji,
- p. termin posiedzenia komisji,
- q. wynik głosowania,
- r. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- 7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 9. Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Egzamin

Art. 33

W klasie VIII szkoły podstawowej jest przeprowadzany egzamin poziomu opanowania umiejętności wg odrębnych przepisów i aktualnych procedur ogłoszonych przez CKE.

Ewaluacja SSO

Art. 34

- 1. SSO podlega procesowi ewaluacji.
- 2. Celem ewaluacji jest:
 - a. doskonalenie systemu oceniania jako elementu prawa wewnątrzszkolnego
 - b. podnoszenie jakości informacji o osiągnięciach i postępach edukacyjnych ucznia
- 3. Ewaluację prowadzą:
 - a. w odniesieniu do SSO – zespół powołany każdorazowo przez dyrektora szkoły
 - b. w odniesieniu do PSO – nauczyciele danego zespołu przedmiotowego

4. Metodami ewaluacji są:
 - a. rozmowy i wywiady z nauczycielami, rodzicami i uczniami
 - b. arkusze samooceny dla nauczycieli i uczniów
 - c. ankiety
 - d. obserwacja zajęć w trakcie których dokonywane jest ocenianie
 - e. badanie osiągnięć uczniów
 - f. analiza wyniku egzaminu zewnętrznego.
5. Terminy ewaluacji SSO:
 - a. ciągła, bieżąca – w ciągu roku szkolnego
 - b. semestralna, zgodnie z kalendarzem roku
 - c. na koniec roku szkolnego
 - d. na koniec etapu kształcenia
6. Dyrektor szkoły powołuje zespół, który dokonuje śródrocznej i rocznej oceny SSO.
7. Na zakończenie etapu kształcenia sporządzany jest raport zespołu powołanego do przeprowadzenia ewaluacji SSO.
8. Rada pedagogiczna odpowiednią uchwałą może wprowadzić przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego zmiany w SSO.
9. W wyjątkowych sytuacjach, na wniosek zespołu powołanego do przeprowadzenia ewaluacji, na posiedzeniu klasyfikacyjnym uchwałą rady pedagogicznej mogą być wprowadzone zmiany z mocą obowiązywania od nowego semestru.
10. Sytuacje, których nie rozstrzygają zapisy Szkolnego Systemu Oceniania, regulują przepisy wydane przez Ministra Edukacji Narodowej.

Art. 35

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 roku.